

## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### CONSELL INSULAR DE MALLORCA DEPARTAMENT DE TERRITORI I INFRAESTRUCTURES

**6928**

*Resolució de la vicepresidenta del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial per la qual s'aprova la convocatòria pública de subvencions del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial per a entitats que promoguin i fomentin la custòdia del territori a la Serra de Tramuntana per a l'any 2018*

Referència Base de Dades Nacional de Subvencions: 405194

La vicepresidenta del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial ha dictat, el dia 14 de juny de 2018, la resolució següent:

#### “ Antecedents

1. El Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial, d'acord amb l'article 4 dels estatuts que el regeixen, té, entre d'altres, les finalitats següents:

- Impulsar polítiques de millora i conservació dels elements i valors, tangibles o intangibles, que conté la Serra de Tramuntana i que han motivat la declaració com a patrimoni mundial de conformitat amb allò que estableix la Convenció per a la Protecció del Patrimoni Mundial, Cultural i Natural de 1972.
- Promoure i finançar l'execució d'obres, la prestació de serveis i la implantació d'instal·lacions en general, relacionats amb la declaració de la serra com a patrimoni mundial.
- Promoure iniciatives i projectes culturals orientats a la conservació i la millora del paisatge i del patrimoni cultural de la serra.
- Promoure la implicació de la iniciativa particular en la conservació i la millora del paisatge cultural i dels valors patrimonials de la serra, en especial amb l'impuls d'acords de custòdia del territori.

2. El Pla Estratègic de Subvencions del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial per a l'exercici 2018 preveu una convocatòria pública de subvencions per a entitats que promoguin i fomentin la custòdia del territori a la Serra de Tramuntana per a l'any 2018. La promoció de les entitats de custòdia del territori és una dels objectius prevists en el Pla de Gestió que es va presentar amb la candidatura de la Serra de Tramuntana com a Patrimoni Mundial davant la UNESCO.

3. Per acord de la Junta Rectora del Consorci de 26 d'octubre de 2017 es va aprovar el projecte de pressuposts del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial per a l'exercici 2018, i en data 22 de desembre de 2017 es va aprovar definitivament per Acord del Ple del Consell de Mallorca. Aquest pressupost, preveu la realització de l'esmentada convocatòria pública de subvencions amb les finalitats definides al Pla Estratègic de Subvencions del Consorci pel 2018 i en els termes prevists en el Pla de Gestió de la Serra de Tramuntana.

4. El dia 17 de maig de 2018, el director insular de Territori del Consell de Mallorca ha emès informe justificatiu sobre la necessitat i la idoneïtat de que el Consorci dugui a terme la indicada convocatòria pública de subvencions, atès que s'ajusta plenament a les finalitats i funcions del Consorci i permetrà aconseguir els objectius i els efectes establerts al Pla Estratègic de Subvencions d'aquest ens públic per a l'exercici 2018, al seu pressupost de despeses pel 2018 i al Pla de Gestió de la Serra.

5. En el pressupost de despeses del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial del 2018 s'ha previst el crèdit adequat per fer front a la despesa que es deriva d'aquesta convocatòria, per un import de 30.000'00 euros.

6. El dia 17 de maig de 2018, el director-gerent del Consorci Serra de Tramuntana va dictar la resolució d'inici de l'expedient corresponent per a l'aprovació d'una convocatòria pública de subvencions del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial per a entitats que promoguin i fomentin la custòdia del territori a la Serra de Tramuntana per a l'any 2018

7. En data 12 de juny de 2018 la Intervenció Delegada ha fiscalitzat de conformitat la proposta de resolució d'aquesta convocatòria.

#### Fonaments de dret

1. Estatuts del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial, publicats al BOIB núm. 58, de dia 19 d'abril de 2011.



2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).
3. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003(BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006).
4. Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, de 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017).
5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).
6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).
7. Bases d'execució del Consorci Serra de Tramuntana per a l'any 2018.

Per tot el que s'ha exposat, la vicepresidenta del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial dicta la següent

### **Resolució**

1. Aprovar la convocatòria pública de subvencions del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial per a entitats que promoguin i fomentin la custòdia del territori a la Serra de Tramuntana per a l'any 2018.
2. Autoritzar la despesa que es deriva de la convocatòria pública de subvencions del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial per a entitats que promoguin i fomentin la custòdia del territori a la Serra de Tramuntana per a l'any 2018, per un import total de trenta mil euros (30.000'00 euros) i amb càrrec al document comptable RC núm. 220180000101.
3. Ordenar-ne la publicació en el BOIB per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Contra aquesta resolució que no posa fi a la via administrativa es pot interposar, el recurs d'alçada davant el president del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial dins el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent al de la recepció de la present notificació. Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució).

Un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució, podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, contra la desestimació presumpta del recurs d'alçada, sense limitació temporal, mentre no hi hagi resolució expressa.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualssevol altres recursos que s'estimi oportú i pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques."

Palma, 25 de juny de 2018

**El secretari del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial**  
(per delegació, BOIB núm. 165, de 29 de novembre de 2013)  
Antonio Benlloch Ramada

**CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE SUBVENCIONS PER A L'ANY 2018 DEL CONSORCI SERRA DE TRAMUNTANA PATRIMONI MUNDIAL PER A ENTITATS QUE PROMOGUIN I FOMENTIN LA CUSTÒDIA DEL TERRITORI A LA SERRA DE TRAMUNTANA**

#### **PREÀMBUL**

El Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial es va constituir mitjançant la subscripció d'un conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i el Govern de les Illes Balears. Els estatuts d'aquest Consorci es varen aprovar per Acord del Ple del Consell de Mallorca de dia

9 de setembre de 2010, i es publicaren al BOIB núm. 58, de dia 19 d'abril de 2011.

El Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial, d'acord amb l'article 4 dels estatuts que el regeixen, té, entre d'altres, les finalitats següents:

- Impulsar polítiques de millora i conservació dels elements i valors, tangibles o intangibles, que conté la Serra de Tramuntana i que han motivat la declaració com a patrimoni mundial de conformitat amb allò que estableix la Convenció per a la Protecció del Patrimoni Mundial, Cultural i Natural de 1972.
- Promoure i finançar l'execució d'obres, la prestació de serveis i la implantació d'instal·lacions en general, relacionats amb la declaració de la serra com a patrimoni mundial.
- Promoure iniciatives i projectes culturals orientats a la conservació i la millora del paisatge i del patrimoni cultural de la serra.
- Promoure la implicació de la iniciativa particular en la conservació i la millora del paisatge cultural i dels valors patrimonials de la serra, en especial amb l'impuls d'acords de custòdia del territori.

Amb aquesta convocatòria es pretén potenciar les iniciatives de custòdia del territori com a instrument per a preservar, mantenir i recuperar espais agrícoles i/o forestals i el seu entorn dins l'àmbit territorial de la Serra de Tramuntana.

Entenem per custòdia del territori el conjunt d'estratègies o tècniques jurídiques a través de les quals s'implica a les persones propietàries del territori en la conservació i l'ús responsable dels valors i els recursos culturals, naturals i paisatgístics del territori. La custòdia es configura així com un procediment de conservació instrumentalitzat mitjançant un acord voluntari entre un propietari i una entitat de custòdia o mitjançant accions directes d'entitats de custòdia sobre finques de la seva propietat.

D'aquesta forma, les entitats de custòdia, poden actuar i intervenir generant millores a espais propietat de particulars que d'altra forma podrien caure en el desús i generar el seu deteriorament. Mitjançant acords amb particulars es creen sinèrgies que repercuteixen a l'entorn paisatgístic, patrimonial i natural. Igualment, les entitats de custòdia poden adquirir terrenys per incorporar-los a estratègies de conservació privades en règim de custòdia del territori.

En els últims anys ha anat creixent la importància de la custòdia del territori com a eina de gestió i conservació dels recursos naturals, de la biodiversitat i del patrimoni natural i cultural.

Aquesta figura de la custòdia del territori, molt consolidada a altres països, especialment els anglosaxons, a Mallorca encara es troba en un estat incipient i son poques les entitats i organitzacions sense ànim de lucre que treballin actualment amb aquesta figura.

És per aquest motiu pel qual es vol potenciar la custòdia del territori com a eina de gestió i conservació dels recursos culturals, patrimonials i naturals, de la biodiversitat i del patrimoni natural.

#### **Primer. Objectiu i àmbit d'aplicació de la subvenció.**

L'objectiu d'aquesta convocatòria és promoure projectes de custòdia del territori i del patrimoni cultural i natural a la Serra de Tramuntana, que estiguin situats dins l'àmbit territorial de la Serra de Tramuntana que ve determinat en l'article 5 dels Estatuts del Consorci.

En el cas que la finca o espai estigui parcialment ubicada dins l'àmbit de la Serra de Tramuntana, l'actuació només serà subvencionable si es realitza en la zona de la finca que es trobi situada en l'espai territorial abans indicat.

Les actuacions només seran subvencionables si es duen a terme a sòl rústic (s'inclouen totes les categories de sòl rústic).

*Si voleu comprovar que la vostra propietat es troba ubicada dins l'àmbit de la Serra de Tramuntana ho podeu comprovar a la següent web:*  
<http://www.conselldemallorca.net/sitmun/idemallorca.jsp>

*(Al obrir el visor, a la dreta apareix una finestra amb la taula de continguts, on s'inclouen totes les capes que es poden visualitzar. La delimitació de la Serra de Tramuntana es troba dins la carpeta Límits).*

*Si necessiteu fer qualsevol tipus de consulta podeu cridar el següent núm. de telèfon: 971.21.96.10.*

#### **Segon. Finançament i import màxim.**

1. Per fer front a aquesta convocatòria, es destina la quantitat total de trenta mil euros (30.000 €) corresponent a la partida 00 33615 48900 del pressupost del Consorci de la Serra de Tramuntana.



2. L'import màxim subvencionable per a cada projecte serà de 10.000'00 euros. Per tant, les actuacions que tinguin un cost de fins a 10.000'00 € podran ser finançades al 100%, i si l'actuació que es vol realitzar supera aquesta quantia haurà de ser finançada per cada entitat sense ànim de lucre en la quantia que superi el límit esmentat.
3. Les ajudes que s'atorguin seran adjudicades fins el límit pressupostari, sempre que es compleixin els requisits legals d'aquesta convocatòria i altres normes d'aplicació.
4. No seran subvencionables les actuacions que no obtenguin la puntuació mínima que es determina en l'apartat dotzè d'aquesta convocatòria.
5. El crèdit s'assignarà fins que s'exhaureixi, de conformitat amb l'ordre que quedi establert d'acord amb els criteris de valoració que venen recollits en l'apartat dotzè d'aquesta convocatòria.
6. D'acord amb el que estableix l'article 63.3 del RLGs es disposa que la resolució de concessió, a més de contenir els sol·licitants als quals es concedeix la subvenció i la desestimació expressa de les altres sol·licituds, inclourà una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i complir les condicions administratives i tècniques establertes a la convocatòria per adquirir la condició de beneficiari, no han estat estimades perquè excedeixen la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'aquestes en funció dels criteris de valoració prevists.

En aquest cas, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent ha d'acordar, sense necessitat d'una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell en l'ordre de la seva puntuació, sempre que amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre com a mínim una de les sol·licituds denegades.

L'òrgan concedent de la subvenció ha de comunicar aquesta opció als interessats, a fi que accedeixin a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de deu dies. Una vegada acceptada la proposta per part del sol·licitant o sol·licitants, l'òrgan administratiu ha de dictar l'acte de concessió i procedir a la seva notificació en els termes establerts a la Llei general de subvencions, el seu reglament i l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

7. En cas que el beneficiari pugui recuperar i compensar l'IVA, o en el cas que realitzi les tasques el mateix sol·licitant, els imports esmentats es referiran al pressupost sense IVA.

### **Tercer. Destinatari**

1. Es poden acollir a aquesta convocatòria les entitats sense ànim de lucre que impulsen projectes de custòdia del territori dins l'àmbit de la Serra de Tramuntana, que siguin propietàries de les finques on s'ha d'executar el projecte, o bé que tinguin subscrit un acord de custòdia amb el propietari de la finca on s'ha de realitzar l'actuació subvencionable; en aquest darrer supòsit, per a que l'actuació pugui ser subvencionable el propietari de la finca amb el qual s'hagi subscrit l'acord haurà de ser una persona física.
2. Als efectes de considerar una entitat com a susceptible de presentar-se a aquesta convocatòria, cal que tinguin la custòdia del territori entre els seus objectius o finalitats i així ho hauran de recollir els seus estatuts. Les entitats que es presentin hauran d'acreditar la seva experiència i dedicació a la custòdia del territori.
3. No en poden ser beneficiàries les entitats següents:

- Les que incorrin en alguna de les prohibicions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (publicada en el BOE de 18 de novembre de 2003).

- Les que, en el moment que l'òrgan instructor de la convocatòria ha de fer la proposta de resolució de concessió, no estan al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb el Consell de Mallorca i amb la Seguretat Social.

La circumstància d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb el Consell de Mallorca, amb el Consorci Serra de Tramuntana i amb la Seguretat Social la comprovarà el mateix Consorci o el Consell de Mallorca, ja que la presentació de la sol·licitud de subvenció a aquesta convocatòria suposa l'autorització per a la seva comprovació, excepte manifestació expressa contrària.

Aquest requisit s'ha d'acreditar tant amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió com en el moment del pagament de l'ajuda.

4. El fet de rebre una ajuda implica l'obligatorietat de dur a terme el projecte subvencionat i, a fi d'executar la totalitat del pressupost, l'entitat beneficiària ha de cercar altres fonts de finançament o bé aportar-hi fons propis.

No obstant, en el supòsit que algun dels beneficiaris no pugui executar el projecte per al qual li han concedit la subvenció, ha de renunciar a





la subvenció en el termini màxim de 15 dies naturals des de la publicació de la concessió de les subvencions en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Constituirà una infracció que serà sancionada de conformitat amb la legislació vigent en matèria de subvencions el fet de que el beneficiari no justifiqui la realització del projecte subvencionat i no hagi renunciat a la subvenció en el termini màxim de 15 dies naturals esmentat en aquest paràgraf.

5. Quedaran excloses de la convocatòria les sol·licituds per executar actuacions que es realitzin a finques per les quals hi discorri algun camí que tenguí una servitud pública de pas o tenguí la consideració de camí públic en estar aquest, inventariat o catalogat per l'Administració i pel qual no s'hi permeti el lliure accés a la població.

6. Quedaran excloses de la convocatòria les sol·licituds per executar actuacions que es realitzin a finques sobre les quals hagi recaigut una resolució sancionadora en matèria d'infracció urbanística dins dels vuit anys anteriors a la data de publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB). L'assenyalada resolució sancionadora haurà de ser ferma en via administrativa a la data de publicació de la convocatòria de subvencions al BOIB. Igualment, al efectes d'aquesta causa d'exclusió, s'ha d'entendre per resolució administrativa tant la que resol el procediment de restabliment de la legalitat urbanística i de la realitat física alterada, com la relativa al procediment sancionador, per aplicar aquest motiu d'exclusió, és suficient que hagi recaigut només una de les dues resolucions relatives a aquests dos procediments.

7. Els sol·licitants només podran ser beneficiaris d'una subvenció, no s'admetrà més d'una sol·licitud per beneficiari o propietat.

En el supòsit que les entitats demanin més d'una sol·licitud, se'ls requerirà per a que indiquin la seva preferència entre les sol·licituds presentades. Si no expressen aquesta preferència, només es tramitarà la que hagi obtingut una major puntuació, i en cas que es produeixi un empat, es tramitarà la que hagi tenguut entrada en el registre general del Consorci Serra de Tramuntana en darrer lloc i l'altre o altres quedaran excloses de la convocatòria.

#### **Quart. Actuacions subvencionables.**

Seràn subvencionables aquells projectes de custòdia del territori que contribueixin a la conservació, millora i manteniment del patrimoni cultural, etnològic i natural a finques situades dins la Serra de Tramuntana les quals tenguin acord de custòdia amb propietaris particulars o en siguin propietàries les mateixes entitats.

Els projectes hauran de tenir com a finalitat general la cura, conservació i manteniment de les finques en custòdia i podran incloure tasques de manteniment i neteja de la finca en general i dels camins en particular; petites reformes i reparacions d'elements etnològics; intervencions agroambientals o tendents a potenciar la biodiversitat; eixermar camins i espais significatius, o d'especial interès; millora dels recursos naturals especialment en l'ús i aprofitament de l'aigua; promoure activitats amb voluntariat i d'altres iniciatives tendents a posar en valor el patrimoni cultural i natural.

Seràn subvencionables els treballs abans esmentats que es justifiquin mitjançant la presentació de factures de les empreses o professionals que hagin executat les feines, o bé les despeses del personal de l'entitat beneficiària que realitzi les tasques subvencionables esmentades en el paràgraf anterior.

#### **Cinquè. Requisits**

Les iniciatives que es presentin han de complir els requisits següents:

- Entre els objectius o finalitats de les entitats sol·licitants ha de figurar de forma expressa la custòdia del territori i així ho han de recollir els seus estatuts.
- Si les entitats sol·licitants no són propietàries de les finques on s'ha de realitzar l'actuació subvencionable, aquestes hauran de tenir subscrit un acord de custòdia amb la propietat de la finca on s'han d'executar el projecte. A més, en aquest cas, el propietari de la finca amb el qual s'hagi subscrit l'acord haurà de ser una persona física.

#### **Sisè. Procediment de concessió de la subvenció**

1. Aquestes subvencions tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment per les causes previstes en la Llei de subvencions o en aquesta convocatòria, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

2. La concessió de les subvencions regulades per la present convocatòria pública es durà a terme mitjançant règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis d'objectivitat, transparència, igualtat, no discriminació i publicitat.

3. Serà d'aplicació el règim previst en el Títol II de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca pel procediment de



concessió de subvencions en règim de concurrència.

#### **Setè. Sol·licitud i documentació**

Les sol·licituds s'han de formalitzar en un únic model d'instància, que figura com annex I d'aquestes bases, i que es pot recollir a les dependències del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial (carrer General Riera, 113 de Palma, codi postal 07010) o descarregar de l'adreça següent: [www.serradetramuntana.net](http://www.serradetramuntana.net).

Les instàncies s'han de presentar, juntament amb la resta de la documentació requerida i dins el termini establert a la base vuitena, al Registre General del Consorci Serra de Tramuntana ubicat al carrer General Riera, 113 (Llar de la Infància) de Palma, codi postal 07010), o a qualsevol de les oficines del Registre General del Consell Insular de Mallorca.

Així mateix, es pot presentar a qualsevol altre punt de conformitat amb l'establert en l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar a l'oficina de Correus amb el sobre obert perquè la segellin o, en tot cas, perquè segellin el sobre en què s'inclouï, a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat. No obstant això, si aquesta documentació no entra en el Registre general dins els 10 dies naturals següents a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, no s'admetrà.

S'han d'adjuntar, a les sol·licituds, la documentació següent:

1. Model de sol·licitud (annex I).
2. Còpia acarada del CIF de l'entitat sol·licitant.
3. Original o còpia acarada del document fundacional i dels estatuts de l'entitat. Si cal, de conformitat amb els seus estatuts, han d'aportar certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern de l'entitat per sol·licitar l'ajuda i designar representant.
4. Acord de custòdia subscrit entre la propietat de la finca on s'han de realitzar les accions i la entitat sol·licitant de l'ajuda o documentació acreditativa del títol de propietat (escriptura pública notarial, original o còpia acarada, nota simple informativa o certificació registral). El centre gestor podrà demanar documentació complementària en relació amb aquest punt.
5. Còpia acarada del DNI del representant legal de l'entitat sol·licitant.
6. Documentació acreditativa de la vigència del càrrec de representant legal en virtut de la qual actua el signant de la sol·licitud i, si escau, acreditació de l'autorització corresponent i suficient, en el cas de què la signi una persona distinta. S'adjunta com a annex VIII model de declaració de vigència del càrrec.
7. Còpia del plànol cadastral d'ubicació de la finca on s'ha de realitzar l'actuació subvencionable.
8. Projecte a desenvolupar on hi figurin, com a mínim, les finalitats que es persegueixen, desenvolupament detallat dels objectius específics, detall de les activitats i dels espais on es realitzaran, personal que s'hi pensa destinar i funcions, temporalització del projecte, recursos que es faran servir i qualsevol altre element que contribueixi a definir millor el projecte.
9. Pressupost complet i detallat de les actuacions per a les quals es demana subvenció, en el qual figurin totes les despeses i els ingressos prevists. El pressupost s'ha de desglossar per actuacions i per conceptes de despesa.
10. Declaració responsable signada pel sol·licitant o pel seu representant legal de no estar sotmès a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions públiques recollides en l'art. 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003), el model de la qual s'adjunta com a annex d'aquestes bases (annex II).
11. Declaració responsable signada pel sol·licitant o pel seu representant legal relativa a les subvencions o ajudes obtingudes i/o sol·licitades d'altres institucions públiques o privades, per realitzar la mateixa activitat, el model de la qual s'adjunta com a annex d'aquestes bases (annex III).
12. Document de designació de compte bancari del sol·licitant, o del seu representant, segons model facilitat pel Consorci, com a annex d'aquestes bases (annex IV).
13. Declaració expressa al model de sol·licitud de l'annex I de si l'impost indirecte IVA és recuperat i compensat o no.
14. Declaració responsable en relació amb els camins públics i amb els expedients sancionadors en matèria d'infracció urbanística





(annex IX).

La inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixa sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i amb la prèvia audiència a la persona interessada i, en conseqüència, comporten inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

Durant un període de tres anys després de la finalització de l'actuació, i en aquells casos en què el Consorci Serra de Tramuntana ho consideri oportú, els beneficiaris estaran obligats a permetre la visita als tècnics del Consell de Mallorca o del Consorci Serra de Tramuntana si aquests ho sol·liciten, un màxim de quatre vegades l'any. Aquestes visites podran ser també organitzades pel Consell de Mallorca o pel Consorci per mostrar el patrimoni recuperat amb ajudes de la institució.

#### **Vuitè. Termini de presentació i esmena de documentació**

El termini per presentar les sol·licituds és de 15 dies hàbils (no compten dissabtes, diumenges i festius) comptadors, a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Si la sol·licitud o la documentació és incorrecta o incompleta, el Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial requerirà als sol·licitants perquè la rectifiquin o millorin. Si en el termini de deu dies hàbils, comptats des de l'endemà d'haver rebut el requeriment d'esmena, la persona interessada no fa la rectificació o no presenta la documentació requerida, s'entén que ha desistit de la seva petició, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### **Novè. Publicació de la convocatòria**

La convocatòria es publica en el BOIB per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions que, en aplicació dels principis recollits en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, opera com a sistema nacional de publicitat de les subvencions. També es publicarà a la pàgina web del Consorci de la Serra de Tramuntana: [www.serradetramuntana.net](http://www.serradetramuntana.net) i en el tauler d'anuncis del Consorci Serra de Tramuntana (carrer General Riera, 113 de Palma).

#### **Desè. Fiscalització prèvia**

La convocatòria, l'adjudicació i la justificació dels ajuts es sotmetran a la fiscalització prèvia de la Intervenció del Consell Insular de Mallorca.

#### **Onzè. Període subvencionable**

Seràn subvencionables les actuacions desenvolupades i executades entre la data en la qual els tècnics del Consell de Mallorca realitzin la visita inicial i el 14 de desembre de 2018.

#### **Dotzè. Criteris de valoració**

Les sol·licituds admeses a la convocatòria es valoren per la comissió prevista en la base tretzena aplicant els criteris de valoració següents:

1. **Viabilitat i qualitat tècnica del projecte.** Es valorarà la definició del projecte, objectius, metodologia, recursos que es faran servir, etc. i la viabilitat per portar-lo a terme. Fins a un màxim de 5 punts:

- a) El grau per aconseguir l'objectiu general, la metodologia i les activitats a desenvolupar i el projecte en conjunt queda ben definit: 5 punts.
- b) Estan desenvolupats els objectius i les activitats però no queda clar el grau d'execució d'aquests: 3 punts.

2. **Valoració paisatgística.** Es valoraran les actuacions que es realitzin a finques per quals creuin o estiguin a un màxim de 200 metres de les vies que es concreten a continuació i que siguin visibles des d'aquestes vies. En aplicació d'aquest criteri es podrà obtenir un màxim de 5 punts:

- a) El camí creua la finca o es visible a menys de 200 metres des de la Ruta de Pedra en Sec (GR-221) i la Ruta Artà-Lluc (GR-222): 5 punts
- b) Visibles i a menys de 200 metres des de la xarxa primària (bàsica o complementària) de carreteres del Consell de Mallorca: 3 punts
- c) Visibles i a menys de 200 metres des de les xarxes secundària de carreteres del Consell de Mallorca, xarxes no





principals i carreteres i camins municipals: 1 punt.

La distinció entre xarxes de carreteres es fa d'acord amb la classificació per tipus d'ús de cada carretera de la xarxa que ve recollida en el Pla Director Sectorial de Carreteres de Mallorca.

Les carreteres i camins públics de titularitat municipal són els que venen recollits al Pla Director Sectorial de Carreteres i als inventaris de bens públics aprovats per les administracions locals.

**3. Actuacions divulgatives i educatives.** Actuacions que donin a conèixer els valors culturals, patrimonials i mediambientals de la finca en particular i de la Serra en general (cartells, panells explicatius, fulletons, codis QR, etc...) adreçades al conjunt de la població i especialment a la infància i el jovent. Fins a un màxim de 5 punts.

a) La finca compte amb activitats i recursos adreçats a persones i a grups organitzats, siguin escolars o no, que donin a conèixer els valors etnològics, patrimonials i mediambientals. Aquestes activitats i recursos contenen amb explicacions presencials, informació digital, fitxes o fulletons amb informació etnològica, patrimonial i ambiental, i elements estàtics de difusió (cartells, senyalitzacions...): 5 punts.

b) La finca compta amb mecanismes de difusió en paper com fulletons, fitxes informatives i elements de difusió estàtica com cartells i/o senyalitzacions: 3 punts.

c) La finca compta amb mecanismes de difusió estàtics com cartells i senyalitzacions: 1 punt.

**4. Dependent de la classificació del sòl** on està ubicada l'actuació subvencionable (màxim 4 punts):

a) Si l'espai es troba en una zona protegida dins l'àmbit del Paratge Natural de la Serra de Tramuntana: 4 punts.

b) Si l'espai es troba dins una zona qualificada com a Àrea Natural d'Especial Interès: 3 punts.

c) Si l'espai es troba dins una zona qualificada com a Àrea Rural d'Interès Paisatgístic: 2 punts.

La puntuació màxima que es pot obtenir en aquest apartat és de 19 punts. Un cop s'hagi fet la valoració de totes les sol·licituds, es seleccionaran totes aquelles que hagin obtingut una puntuació mínima de 6 punts. En conseqüència, quedaran exclosos aquells projectes que no obtenguin aquesta puntuació mínima.

Si es produeix un empat en la puntuació, es resoldrà a favor de les sol·licituds que hagin obtingut una puntuació més alta al criteri núm. 3 (Actuacions divulgatives i educatives); si encara persistís l'empat, les sol·licituds que tinguin la puntuació més alta al criteri núm. 2 (valoració paisatgística). Si encara hi ha empat entre dues o més sol·licituds l'ordre de prelatió es determinarà mitjançant sorteig que farà la Comissió Tècnica d'Avaluació.

#### **Tretzè. Comissió Tècnica d'Avaluació**

1. La Comissió Tècnica d'Avaluació és l'òrgan col·legiat a qui correspon examinar les sol·licituds presentades i emetre'n l'informe que ha de servir de base a l'elaboració de la proposta de resolució.

2. La Comissió Tècnica d'Avaluació estarà composta pels membres següents:

Presidència:

- Titular: Rafel Serra Serra, director-gerent del Consorci de la Serra de Tramuntana. El seu substitut és el Sr. Marc López Expósito, secretari tècnic del Departament de Territori i Infraestructures.

Secretaria:

- Titular: Josep Bernales Sastre, cap de Servei Tècnic de la Unitat de Gestió de Paratges Culturals del Departament de Territori i Infraestructures o el funcionari o funcionària de la mateixa unitat que el substitueixi.

Vocals:

- Titular: Josep Antoni Aguiló, cap de Servei de Mediambient del Consell Insular, o el funcionari o funcionària del Departament de Mediambient que el substitueixi.

- Titular: José Manuel Gómez, cap de servei del Departament de Territori del Consell de Mallorca o el funcionari o funcionària del





Departament de Territori que el substitueixi.

- Titular: Gabriel Ordinas Marcé, Tècnic de la Direcció Insular de Patrimoni, o el funcionari o funcionària del mateix Departament que el substitueixi.

3. Tots els acords d'aquesta Comissió s'han d'adoptar per majoria simple i és necessària la presència d'almenys la meitat dels seus membres. En tot cas, és obligatori la presència del president i del secretari o de la secretària, titulars i/o suplents, per a la vàlida adopció dels acords.

4. La Comissió Tècnica d'Avaluació tindrà les següents atribucions:

a) Examinar les sol·licituds i la documentació presentada.

b) Fer les visites necessàries al lloc on es realitzi l'actuació subvencionable que permetin aplicar amb el màxim de rigor els criteris de valoració que s'estableixen en aquesta convocatòria.

c) Valorar les sol·licituds de subvenció d'acord amb els criteris que s'estableixin en aquesta convocatòria.

d) Formular la corresponent proposta d'atorgament de subvencions i elevar-la a l'òrgan competent a través de l'òrgan instructor per a la seva resolució.

5. Podrà assessorar-se per qualsevol tècnic que consideri adequat.

#### **Catorzè. Resolució, termini i notificació**

1. La instrucció correspon a la Gerència del Consorci de la Serra de Tramuntana, que ha de dur a terme totes les actuacions o els actes de tràmit necessaris per vetllar pel compliment dels requisits de la convocatòria, a més d'exercir les facultats previstes en l'article 24 i concordants de la LGS, i les que s'esmenten en l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca. En el supòsit que per qualsevol circumstància la Gerència no pogués realitzar les funcions pròpies de la instrucció d'aquest procediment, podrà exercir aquestes funcions la persona que ocupi la Vicepresidència del Consorci Serra de Tramuntana.

L'òrgan instructor, quan ha rebut l'informe de la comissió tècnica avaluadora sobre les sol·licituds de subvencions i ha comprovat, per una banda, si les entitats proposades compleixen els requisits de la convocatòria i, per altra banda, si estan al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, amb el Consell de Mallorca i el Consorci Serra de Tramuntana, dicta la proposta d'acord definitiva. Aquesta ha d'incloure la relació d'entitats beneficiàries amb indicació del beneficiari, CIF, concepte, pressupost, quantitat sol·licitada, punts obtinguts i import concedit, a més de la resta de sol·licituds desestimades o excloses.

Posteriorment, la Vicepresidència resol la convocatòria, amb la indicació dels extrems continguts en la proposta d'acord definitiva esmentada, de la qual cosa se'n donarà compte a la primera Junta Rectora que es celebri.

2. El termini màxim de resolució és de tres mesos, comptadors des de la finalització del període de presentació de sol·licituds, transcorreguts els quals sense que se n'hagi dictat resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud, sense que això alliberi a l'administració de l'obligació de dictar resolució expressa.

3. L'acord de concessió de les subvencions es remetrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 14 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, i també es publicarà al Butlletí Oficial de les Illes Balears i en la pàgina web del Consorci de la Serra de Tramuntana ([www.serradetrabutana.net](http://www.serradetrabutana.net)), de conformitat amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### **Quinzè. Modificació del projecte subvencionat**

Quan la subvenció tingui per objecte impulsar una determinada activitat del beneficiari, s'entén compromès a fer l'esmentada activitat en els termes plantejats a la seva sol·licitud, amb les modificacions que, si s'escau, hagi acceptat l'Administració al llarg del procediment de concessió o durant el període d'execució, sempre que les modificacions no alterin la finalitat perseguida amb la seva concessió.

Una vegada dictada la resolució de concessió, el beneficiari pot sol·licitar-ne la modificació del contingut si hi concorren les circumstàncies previstes a aquests efectes a les bases reguladores, tal com estableix l'article 17.3.l) de la Llei general de Subvencions, que es pot autoritzar sempre que no danyi drets d'un tercer. La sol·licitud s'ha de presentar abans que s'acabi el termini per a la realització de l'activitat.

Quan el beneficiari de la subvenció posi de manifest en la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a la seva concessió, que no alterin essencialment la naturalesa o l'objectiu de la subvenció, que hagin pogut donar lloc a la modificació de la resolució d'acord amb el que estableix l'apartat 3.l) de l'article 17 de la Llei general de subvencions, havent-se omès el tràmit d'autorització

administrativa prèvia per a la seva aprovació, l'òrgan concedent de la subvenció pot acceptar la justificació presentada, sempre que l'acceptació no suposi danyar drets de tercers.

L'acceptació de les alteracions per part de l'òrgan concedent a l'acte de comprovació no eximeix el beneficiari de les sancions que puguin correspondre d'acord amb la Llei general de subvencions.

#### **Setzè. Import de la subvenció i reformulació**

La determinació de l'import de la subvenció de la sol·licitud ha de respectar els límits següents:

- 1) No pot ser superior a la quantitat sol·licitada.
- 2) No pot ultrapassar l'import del pressupost subvencionable per al projecte que es determina en aquesta convocatòria.

D'acord amb allò que preveu l'article 27.1 de la Llei 38/2003 General de subvencions, les bases que han de regir aquesta convocatòria de subvencions no preveuen la reformulació de les sol·licituds.

#### **Dissetè. Abonament dels ajuts, justificació i termini de presentació**

1.- Per abonar la subvenció, d'acord amb les condicions establertes en aquesta convocatòria, el beneficiari ha de justificar la realització del projecte subvencionat, aportant documentalment totes les despeses ocasionades per a la realització del total del projecte i presentar la memòria i/o informe de la realització de la intervenció duta a terme.

Per poder percebre la subvenció, s'ha d'acreditar que els beneficiaris estan al corrent de les obligacions tributàries amb el Consell Insular de Mallorca, amb el Consorci Serra de Tramuntana, davant l'Agència Tributària (AEAT) i la Seguretat Social. Aquests requisits els comprovarà el Consorci Serra de Tramuntana o el Consell de Mallorca, ja que la presentació de la sol·licitud de subvenció a aquesta convocatòria suposa l'autorització per a la seva comprovació, excepte manifestació expressa contrària.

La justificació de la subvenció s'ha de realitzar dins el termini previst en el punt 4 d'aquest apartat.

2.- La justificació de les despeses s'ha de fer mitjançant el compte justificatiu integrat per la memòria tècnica i la memòria econòmica:

a) Memòria tècnica:

És la documentació amb la qual el beneficiari demostra que ha dut a terme el projecte subvencionat presentat. Aquí s'inclou la memòria i/o els informes finals de les actuacions realitzades, etc.

En relació amb les actuacions agràries i forestals, la memòria ha d'indicar, com a mínim, la següent informació:

1. Dades del beneficiari.
2. Dades de la finca:
  - a. Municipi.
  - b. Nom (si escau).
  - c. Superfície total.
  - d. Superfície de l'actuació.
3. Informació sobre l'actuació:
  - a. Dades completes de l'empresa que ha executat els treballs.
  - b. Nombre d'operaris.
  - c. Dates d'inici i finalització dels treballs.
  - d. Jornals de treball realitzats (s'entén per jornal de treball una jornada laboral diària de mínim 7 hores i màxim 8 hores).
4. Descripció dels treballs realitzats amb els indicadors següents:



- a. Desbrossi: hectàrees.
  - b. Tales: nombre de peus o exemplars.
  - c. Podes: nombre de peus o exemplars.
  - d. Eliminació de restes vegetals: hectàrees d'actuació.
  - e. Sistema emprat (crema o trituració).
  - f. Altres treballs realitzats (si s'escau).
5. Relació de permisos, autoritzacions i llicències atorgades.
6. Qualsevol altre aspecte que es vulgui mencionar i que guardi relació amb l'actuació.

S'acompanyaran amb un mínim de 2 fotografies il·lustratives dels treballs.

Si per causes alienes al beneficiari aquest no ha pogut dur a terme una part del projecte, però en la memòria ho explica detalladament i posa de manifest que la part executada del projecte ha assolit, en certa mesura, els objectius fixats i doncs, hi ha hagut voluntat de compliment, l'import definitiu de la subvenció es determinarà amb la reducció proporcional en funció del pressupost executat.

b) Memòria Econòmica:

És la documentació amb la qual el beneficiari, per poder percebre la subvenció, ha de relacionar les despeses derivades de l'execució del projecte i, si n'és el cas, les diferents fonts de finançament d'aquest, tot ajustat a les partides desglossades al pressupost presentat.

- Declaració responsable del beneficiari de la realització de les actuacions subvencionades (Annex V).
- Declaració responsable del beneficiari de la subvenció, mitjançant la qual s'acrediti que les despeses relacionades (hi ha de constar una relació de totes les factures i/o documents justificatius a què es refereix) corresponen sense cap dubte a l'activitat subvencionada. (Annex V).
- Relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes. (Annex VI).
- El detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. (Annex VI).
- Les factures originals o qualsevol altre document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil, justificatives de la despesa del projecte subvencionat que expressin clarament: nom complet i NIF/CIF de la persona o entitat expedidora, número i data, concepte, IVA i retenció fiscal (si correspon) i dades fiscals del client de la factura.
- Declaració responsable de que el cost d'adquisició de les despeses subvencionables no supera el valor de mercat (Annex VII).
- L'IVA és subvencionable sempre que el beneficiari acreditat, mitjançant declaració responsable que no el recupera ni el compensa (Annex VII).
- Els treballs hauran d'haver estat realitzats i pagats entre la data en la qual els tècnics del Consell de Mallorca realitzin la visita inicial i el 14 de desembre de 2018.
- També cal acompanyar el justificant de pagament d'alguna de les següents formes:
  - a) Fotocòpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o document bancari acreditatiu del pagament, en el qual figurin: la data del document, l'import (a fi de què quedi identificat el pagament de la factura) així com les dades de l'ordenant i del destinatari, que tenen que coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la factura, respectivament.
  - b) Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu. Sempre que estigui vençut. (S'haurà d'adjuntar l'extracte bancari).
  - c) Si el pagament és amb targeta s'haurà d'acreditar que la targeta pertany al compte bancari del beneficiari (S'haurà d'adjuntar l'extracte bancari).



d) En cap cas s'admetran pagaments amb efectiu.

En el cas de què s'hagin de retornar les factures o justificants originals, a petició del beneficiari, s'hi ha de reflectir, mitjançant un segell, la data de concessió de la subvenció així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció.

Si la despesa justificada excedeix del pressupost en base al qual es va concedir la subvenció, la possible desviació pressupostària anirà a càrrec de l'entitat subvencionada. Si pel contrari la despesa justificada és inferior a l'import del pressupost en base al qual es va concedir i subvencionar l'actuació, es procedirà a la reducció proporcional de la subvenció concedida.

El Consorci de la Serra de Tramuntana podrà inspeccionar les activitats subvencionades, sens perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

3. L'administració podrà comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionables d'acord amb el que disposa l'article 33 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276 de 18/11/03) i del article 87 del RD 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la LGS.

4.- Termini de presentació de la justificació: el beneficiari ha de presentar les memòries esmentades el més aviat possible una vegada finalitzades les actuacions subvencionades i, en tot cas, la data màxima de presentació serà el dia 14 de desembre de 2018.

#### **Divuitè. Obligacions dels beneficiaris**

1. Els beneficiaris han de complir les obligacions establertes en les disposicions normatives que hi són aplicables: les del capítol II del títol preliminar i, especialment, les de l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276 de 18/11/03); i les de l'article 9 del Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017); les recollides en aquesta convocatòria, i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

2. Són obligacions mínimes dels beneficiaris:

A) Respecte a l'execució del projecte:

a) Dur a terme l'activitat objecte de subvenció en el termini màxim que s'estableixi, en les condicions i amb les característiques que es va presentar o, si n'és el cas, amb les modificacions comunicades i amb les possibles prescripcions tècniques establertes per la Comissió Tècnica de Valoració.

b) Acreditar davant el Consorci de la Serra de Tramuntana la realització de les activitats del projecte subvencionat que fonamenten la concessió dels ajuts i justificar la seva realització, en els terminis i en les condicions i requisits establerts en aquestes bases i en la resolució de concessió dels ajuts. Si escau, se li ha de comunicar qualsevol modificació que es produeixi, tal com recull l'apartat quinzè d'aquesta convocatòria.

c) Proporcionar al Consorci de la Serra de Tramuntana i/o a l'òrgan instructor, tota la informació complementària referent a qualsevol punt de les activitats i que es consideri oportuna.

d) Comunicar immediatament al Consorci de la Serra de Tramuntana qualsevol eventualitat que alteri o dificulti greument el desenvolupament de les actuacions subvencionades, i sol·licitar l'autorització prèvia i expressa del Consorci per fer qualsevol modificació del projecte objecte d'ajuda. Les sol·licituds de modificació han de ser motivades, s'han de formular immediatament a l'aparició de les circumstàncies que la justifiquen i s'hi han d'especificar les repercussions pressupostàries que impliquin.

B) Respecte de les obligacions administratives:

a) Estar, en el moment del pagament de la subvenció, al corrent de les obligacions tributàries amb el Consell Insular de Mallorca i amb el Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial, amb l'Agència Tributària (AEAT) i la Seguretat Social. Aquesta circumstància s'ha d'acreditar tant amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió de la subvenció com en el moment del pagament, i la comprovarà el Consell de Mallorca o el Consorci Serra de Tramuntana, ja que la presentació de la sol·licitud de subvenció en aquesta convocatòria suposa l'autorització per a la seva comprovació, excepte manifestació expressa contrària.

b) Fer constar, de manera expressa, el suport del Consorci de la Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial en la realització de les activitats subvencionades. A tal efecte, s'haurà de col·locar i mantenir en un lloc visible una placa on consti el patrocini del Consorci o bé el logotip o identificacions corporatives del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial (aquests



distintius es podran recollir a les dependències del Consorci amb antelació suficient). La placa identificativa del Consorci s'haurà de col·locar des del moment de la concessió de la subvenció, fins a un any després de la justificació de la realització del projecte objecte de subvenció.

c) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

d) Les responsabilitats civils o penals derivades de les actuacions concretes recaurà exclusivament sobre la persona o l'entitat que la promou.

e) En el cas que sigui necessari, quan l'actuació es realitzi en un espai forestal o agrícola, s'ha d'aportar informe de l'òrgan competent en matèria forestal.

f) Disposar dels permisos, llicències i/o autoritzacions que d'acord amb la legislació vigent li siguin exigibles.

**C) Respecte de les obligacions econòmiques :**

a) Comunicar al Consorci l'acceptació de la subvenció en els termes de la resolució de la concessió. En tot cas, aquesta comunicació s'entendrà produïda automàticament si, en el termini de 15 dies naturals des de la notificació de la resolució, no es fa constar el contrari.

b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer del Consorci, del Consell Insular de Mallorca, de la Sindicatura de Comptes i del Tribunal de Comptes, si n'és el cas.

c) Comunicar al Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial, en qualsevol moment o, en tot cas, a l'hora de justificar la subvenció, la sol·licitud o l'obtenció d'altres ingressos, subvencions, recursos o ajudes per al mateix projecte subvencionat.

d) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits previstos al Títol II i concordants de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i Títol III del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

**Dinovè.- Subcontractació**

Serà d'aplicació el que disposa l'article 29 LGS i l'article 32 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

**Vintè.- Revocació i reintegrament.**

Les subvencions i ajudes seran de concessió voluntària, revocables i reduïbles per les causes previstes a la normativa en matèria de subvencions i al Reglament de subvencions i no seran invocables com a precedents.

Els òrgans competents del Consorci de la Serra de Tramuntana podran anul·lar total o parcialment les subvencions i ajudes concedides en el cas d'incompliment per part del beneficiari d'alguna de les obligacions previstes en aquest reglament, el qual vendrà obligat al reintegrament de les quantitats rebudes i dels interessos de demora que corresponguin, prèvia la tramitació del corresponent procediment previst a les lleis. El procediment utilitzat serà el contradictori, garantint sempre el dret de l'interessat a l'audiència.

Si el procediment de reintegrament s'hagués iniciat com a conseqüència de fets que poguessin ser constitutius d'infracció administrativa, aquesta es posarà en coneixement de l'òrgan competent per a la iniciació del corresponent procediment sancionador.

En qualsevol cas, serà d'aplicació el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

**Vint-i-unè.- Infraccions i sancions.**

El règim d'infraccions i sancions administratives aplicables serà l'establert en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el títol VI de l'Ordenança General del Consell de Mallorca i resta de la normativa que li sigui aplicable.

**Vint-i-dosè.- Normativa d'aplicació.**

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen pel que disposen les bases anteriors; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre de 2005); l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca (BOIB





núm. 21, de 18 de febrer de 2017); la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; els estatuts del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial, publicats al BOIB núm. 58, de 19 d'abril de 2011 i la resta de normativa que hi sigui d'aplicació.

Supletòriament serà d'aplicació el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre de 2005).

**Vint-i-tresè.- Comunicació de dades a la Base de Dades Nacional de Subvencions.**

El Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial, en compliment del previst als articles 17, 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 14 de l'Ordenança General del Consell de Mallorca, remetrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions informació sobre aquesta convocatòria i de la resolució de concessió que es derivin i es publicarà en el BOIB per conducte d'aquesta base de dades.

**Vint-i-quatrè.- Recursos**

Contra aquesta resolució que no posa fi a la via administrativa es pot interposar, el recurs d'alçada davant el president del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial dins el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent al de la recepció de la present notificació. Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Contra la desestimació per silenci del recurs d'alçada podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir del dia següent a la desestimació presumpta (tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució).

Un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució, podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, contra la desestimació presumpta del recurs d'alçada, sense limitació temporal, mentre no hi hagi resolució expressa.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualssevol altres recursos que s'estimi oportú i pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**ANNEX I -SOL·LICITUD -**

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE SUBVENCIONS PER A L'ANY 2018 DEL CONSORCI SERRA DE TRAMUNTANA PATRIMONI MUNDIAL PER A ENTITATS QUE PROMOGUIN I FOMENTIN LA CUSTÒDIA DEL TERRITORI A LA SERRA DE TRAMUNTANA

**DADES DEL SOL·LICITANT**

Nom i Llinatges/ Nom o raó social:

DNI/CIF:

Domicili (als efectes de notificacions):

Carrer o plaça:

Núm:

Pis:

Localitat:

CP:

Telèfon de persona de contacte:

Fax:

Correu electrònic:

**UBICACIÓ DE LA FINCA O EL LLOC ON S'HA DE REALITZAR L'ACTUACIÓ**

Municipi:

Polígon:

Parcel·la:

Direcció:

**DADES DEL REPRESENTANT LEGAL/PERSONA AUTORITZADA**

Nom i cognoms:

DNI/NIE:

Telèfon:

<http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2018/81/1011863>







Correu electrònic:

Represent l'entitat sol·licitant en qualitat de:

### DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1) Que accept les normes establertes en la convocatòria de subvencions per a l'any 2018 del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial per a entitats que promoguin i fomentin la custòdia del territori a la Serra de Tramuntana.

2) Que n'adjunt la documentació exigida.

3) Que en relació amb l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte:

( ) Si es recuperarà i compensarà.

( ) No es recuperarà ni compensarà.

### SOL·LICIT

Acollir-me a la subvenció econòmica del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial d'acord amb la convocatòria present:

- 
- Pressupost de l'actuació : \_\_\_\_\_
- Import que és sol·licita: \_\_\_\_\_
- Nom del projecte: \_\_\_\_\_
- Actuacions que es duran a terme: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

En el cas de que el tipus d'actuació sigui recuperació agrícola o forestal, emplenar la informació següent:

Nom de la finca: \_\_\_\_\_

Superfície d'actuació: \_\_\_\_\_ hectàrees

Objecte:

- ( ) Olivar
- ( ) Altres conreus: (especifiqueu quins) \_\_\_\_\_
- ( ) Espais forestals \_\_\_\_\_

Tipus d'actuació:

Treballs silvícoles:

- ( ) Desbrossament o eixermades de vegetació invasora.
- ( ) Eliminació restes vegetals o d'espècies invasores (crema controlada)
- ( ) Tales de pins. Nombre aproximat de peus a eliminar: \_\_\_\_\_
- ( ) Regeneració d'olivar (Podes)
- ( ) Regeneració d'altres conreus: (especifiqueu quins) \_\_\_\_\_
- ( ) Extracció de peus morts
- ( ) Obertura de clots
- ( ) Plantacions
- ( ) Altres treballs: \_\_\_\_\_

(Signatura)

\_\_\_\_\_ d' \_\_\_\_\_ de 2018

**CONSORCI SERRA DE TRAMUNTANA PATRIMONI MUNDIAL**

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2018/81/1011863





## ANNEX II - DECLARACIÓ RESPONSABLE -

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO INCÓRRER EN CAP DE LES PROHIBICIONS LEGALMENT ESTABLERTES PER OBTENIR LA CONDICIÓ BENEFICIÀRIA D'UNA SUBVENCIÓ.

### DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i Llinatges/ Nom o raó social:

DNI/CIF:

Domicili (als efectes de notificacions):

Carrer o plaça:

Núm:

Pis:

Localitat:

CP:

Telèfon de persona de contacte:

Fax:

Correu electrònic:

### DADES DEL REPRESENTANT LEGAL/PERSONA AUTORITZADA (SI ESCAU)

Nom i cognoms:

DNI/NIE:

Telèfon:

Correu electrònic:

Represent l'entitat sol·licitant en qualitat de:

### DECLAR

sota la meua responsabilitat, perquè l'òrgan concedent de la subvenció en tingui coneixement, no incórrer en cap de les prohibicions establertes en l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions, ni en les de l'article 10 (Apartats 1 i 2) del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el Text Refós de la Llei de Subvencions.

El sol·licitant

(*Signatura*)

El gerent del Consorci

Serra de Tramuntana

Patrimoni Mundial

\_\_\_\_\_  
(Nom i cognoms)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d' \_\_\_\_\_ de 2018

### CONSORCI SERRA DE TRAMUNTANA PATRIMONI MUNDIAL

## ANNEX III - DECLARACIÓ RESPONSABLE -

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO HAVER DEMANAT CAP ALTRE SUPORT, AJUT O SUBVENCIÓ PER A AQUEST PROJECTE.

### DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i Llinatges/ Nom o raó social:

DNI/CIF:

Domicili (als efectes de notificacions):

Carrer o plaça:

Núm:

Pis:

Localitat:

CP:

Telèfon de persona de contacte:

Fax:

Correu electrònic:

### DADES DEL REPRESENTANT LEGAL/PERSONA AUTORITZADA (SI ESCAU)

Nom i cognoms:

DNI/NIE:

Telèfon:

Correu electrònic:





Represent l'entitat sol·licitant en qualitat de:

*DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT*

No haver demanat cap altre suport, ajut o subvenció per a aquest projecte.

Haver demanat altre suport, ajut o subvenció per a aquest projecte, aportant indicació de la relació dels suports, de les subvencions i de les ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores.

Projecte de la sol·licitud: \_\_\_\_\_

Entitat subvencionadora: \_\_\_\_\_

Quantia de l'ajut o subvenció: \_\_\_\_\_

Marcau amb una "X" la casella corresponent

- No resolta
- Denegada
- Concedida i no rebuda
- Rebuda

Projecte de la sol·licitud: \_\_\_\_\_

Entitat subvencionadora: \_\_\_\_\_

Quantia de l'ajut o subvenció: \_\_\_\_\_

Marcau amb una "X" la casella corresponent

- No resolta
- Denegada
- Concedida i no rebuda
- Rebuda

Projecte de la sol·licitud: \_\_\_\_\_

Entitat subvencionadora: \_\_\_\_\_

Quantia de l'ajut o subvenció: \_\_\_\_\_

Marcau amb una "X" la casella corresponent

- No resolta
- Denegada
- Concedida i no rebuda
- Rebuda

Projecte de la sol·licitud: \_\_\_\_\_

Entitat subvencionadora: \_\_\_\_\_

Quantia de l'ajut o subvenció: \_\_\_\_\_

Marcau amb una "X" la casella corresponent

- No resolta
- Denegada
- Concedida i no rebuda
- Rebuda

(Signatura)

\_\_\_\_\_, d' \_\_\_\_\_ de 2018

CONSORCI SERRA DE TRAMUNTANA PATRIMONI MUNDIAL



### ANNEX IV

#### SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

##### DADES DEL PERCEPTOR

NIF DEL PERCEPTOR

LLINATGES I NOM /RAÒ SOCIAL		
ADREÇA		
LOCALITAT	CODI POSTAL	PROVINCIA
TELÈFON	FAX	

##### DADES BANCÀRIES

ENTITAT BANCÀRIA/SUCURSAL			
IBAN	BANC	OFICINA	COMPTE NÚM.

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al compte corrent o la llibreta oberta a nom meu.

Palma, a \_\_\_\_\_

#### CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA

(Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina)

El Director / El Delegat

Signat: \_\_\_\_\_

(segell de l'entitat bancària)

El Perceptor

Signat: \_\_\_\_\_

#### CONSORCI SERRA DE TRAMUNTANA PATRIMONI MUNDIAL

### ANNEX V

#### DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I DELS SEUS INGRESSOS I DESPESES

##### DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i Llinatges/ Nom o raó social:

DNI/CIF:

Domicili (als efectes de notificacions):

Carrer o plaça:

Núm:            Pis:

Localitat:

CP:

Telèfon de persona de contacte:

Fax:

Correu electrònic:

##### DADES DEL REPRESENTANT LEGAL/PERSONA AUTORITZADA (SI ESCAU)

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2018/81/1011863





Nom i cognoms:  
DNI/NIE:  
Telèfon:  
Correu electrònic:  
Represent l'entitat sol·licitant en qualitat de:

En relació amb el projecte subvencionat pel Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial, dins la convocatòria de subvencions per a l'any 2018 del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial per a entitats que promoguin i fomentin la custòdia del territori a la Serra de Tramuntana, sota la meua responsabilitat,

*DECLAR*

- 1.- Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.
- 2.- Que la subvenció atorgada pel Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial s'ha aplicat a la finalitat per la qual es va concedir i que no supera - amb les subvencions i altres ingressos concurrents, si n'és el cas- el cost del projecte subvencionat.
- 3.- Que s'adjunta memòria tècnica del projecte realitzat (on es faci constar l'avaluació dels objectius i finalitats aconseguits qualsevol altre aspecte que sigui rellevant) signada pel representant legal.
- 4.- Que s'adjunten les factures originals de les despeses realitzades i que aquestes no superen el valor de mercat.
- 5.- Que la relació final de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat és la que s'adjunta i correspon sense cap dubte a l'activitat subvencionada.
- 6.-Que en relació a l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte, aquest:

- ( ) És recuperat i compensat.  
( ) No es recuperat ni compensat.

(Nota: La relació de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: nom i NIF del proveïdor, el número i concepte de la factura o document similar, el seu import i la data d'emissió. La relació d'ingressos ha d'assenyalar la subvenció del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial, altres subvencions sol·licitades i/o rebudes, i la resta d'ajuts o ingressos que hagin finançat el mateix projecte subvencionat, amb indicació de l'import i la procedència. L'import total de les despeses ha de coincidir amb el dels ingressos i s'han d'explicar les desviacions significatives respecte al pressupost inicial)

Perquè es faci efectiu el pagament de la subvenció atorgada és necessari presentar aquesta instància emplenada i signada juntament amb:

- a) Memòria tècnica
- b) Factures originals corresponents a la totalitat del projecte subvencionat
- c) Relació final d'ingressos i despeses (signada pel representant legal)

(Signatura)

\_\_\_\_\_ d' \_\_\_\_\_ de 2018

**CONSORCI SERRA DE TRAMUNTANA PATRIMONI MUNDIAL**

**ANNEX VI**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPTE JUSTIFICATIU**

**DADES DEL SOL·LICITANT**

Nom i Llinatges/ Nom o raó social:  
DNI/CIF:  
Domicili (als efectes de notificacions):  
Carrer o plaça:  
Localitat:

Núm:      Pis:  
CP:



Telèfon de persona de contacte:

Fax:

Correu electrònic:

### DADES DEL REPRESENTANT LEGAL/PERSONA AUTORITZADA (SI ESCAU)

Nom i cognoms:

DNI/NIE:

Telèfon:

Represent l'entitat sol·licitant en qualitat de:

En relació al projecte subvencionat pel Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial, dins la convocatòria de subvencions per a l'any 2018 del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial per a entitats que promoguin i fomentin la custòdia del territori a la Serra de Tramuntana.

### DECLAR

1.- Que el cost per dur a terme el projecte indicat ha estat el següent:

#### A) INGRESSOS :

Subvenció Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial:

\_\_\_\_\_ €

Altres subvencions o ajuts:

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_ €

TOTAL INGRESSOS \_\_\_\_\_ €

#### B) DESPESES

Núm.	Núm. Fra.	Data Fra. (DD/MM/AAAA)	Proveïdor	CIF	Concepte	Total base imposable	IVA	TOTAL	Data pagament (DD/MM/AAAA)	Forma Pagament

Aquesta relació correspon al cost total definitiu del projecte subvencionable, els justificants del qual s'adjunten.

TOTAL DESPESES \_\_\_\_\_ €

#### C) DESVIACIONS

Indiqueu les desviacions esdevingudes, increments o disminucions respecte del pressupost presentat, i expliqueu el motiu:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

(Signatura)

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2018/81/1011863







\_\_\_\_\_, d' \_\_\_\_\_ de 2018

**CONSORCI SERRA DE TRAMUNTANA PATRIMONI MUNDIAL**

**ANNEX VII**

**DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA**

El Sr./Sra. \_\_\_\_\_, com a representant de l'entitat \_\_\_\_\_, amb CIF/NIF \_\_\_\_\_, en relació a la subvenció concedida en el marc de la convocatòria de subvencions per a l'any 2018 del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial per a entitats que promoguin i fomentin la custòdia del territori a la Serra de Tramuntana per dur a terme el projecte \_\_\_\_\_

Declar sota la meua responsabilitat que:

- ( ) 1.- Les despeses relacionades del projecte per import de ..... € corresponen sense cap dubte a l'activitat subvencionada.
- ( ) 2.- El cost d'adquisició de les despeses subvencionables no supera el valor de mercat.
- ( ) 3 L'impost indirecte, IVA, de les factures és recuperat i compensat.

I, perquè consti, sign aquesta declaració, a \_\_\_\_\_, el \_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**CONSORCI SERRA DE TRAMUNTANA PATRIMONI MUNDIAL**

**ANNEX VIII - ACREDITACIÓ DEL REPRESENTANT -**

**ACREDITACIÓ DE REPRESENTANT DE L'ENTITAT SOL·LICITANT**

**DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT**

Nom i Llinatges/ Nom o raó social:

En càrrec de:

DNI/CIF:

Domicili (als efectes de notificacions):

Carrer o plaça:

Núm:

Pis:

Localitat:

CP:

Telèfon de persona de contacte:

Fax:

Correu electrònic:

**CERTIFICA:**

Que en la reunió de dia \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ la/el \_\_\_\_\_ (indicar l'òrgan que va prendre l'acord), es va acordar el nomenament del Sr/Sra \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_ com a \_\_\_\_\_ (càrrec) de l'entitat \_\_\_\_\_ amb CIF \_\_\_\_\_ i per un mandat de \_\_\_ anys,

I que dins les competències que té com a representant, té competència per formular sol·licituds i tramitar subvencions en nom de l'entitat.

Així mateix, declar que aquest nomenament com a representant de l'esmentada entitat continua vigent a data d'avui.

(Signatura) i segell .

\_\_\_\_\_, d' \_\_\_\_\_ de 2018

**CONSORCI SERRA DE TRAMUNTANA PATRIMONI MUNDIAL**

http://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2018/81/1011863





## ANNEX IX - DECLARACIÓ RESPONSABLE -

DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ AMB ELS CAMINS PÚBLICS I AMB ELS EXPEDIENTS SANCIONADORS EN MATÈRIA D'INFRACCIÓ URBANÍSTICA

### DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i Llinatges/ Nom o raó social:

DNI/CIF:

Domicili (als efectes de notificacions):

Carrer o plaça:

Núm:                      Pis:

Localitat:

CP:

Telèfon de persona de contacte:

Fax:

Correu electrònic:

### DADES DEL REPRESENTANT LEGAL/PERSONA AUTORITZADA (SI ESCAU)

Nom i cognoms:

DNI/NIE:

Telèfon:

Correu electrònic:

Represent l'entitat sol·licitant en qualitat de:

En relació amb la sol·licitud de subvenció que he presentat dins la convocatòria de subvencions per a l'any 2018 del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial per a entitats que promoguin i fomentin la custòdia del territori a la Serra de Tramuntana, sota la meua responsabilitat,

DECLAR:

- Que per la finca en la qual s'ha de realitzar l'actuació no hi discorr cap camí que tenguí una servitud pública de pas o tenguí la consideració de camí públic en estar aquest, inventariat o catalogat per l'Administració i pel qual no s'hi permeti el lliure accés a la població.

- Que sobre la finca en la qual s'ha de realitzar l'actuació no ha recaigut una resolució sancionadora en matèria d'infracció urbanística dins dels vuit anys anteriors a la data de publicació d'aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB), en els termes que es recullen en el punt 3, apartat 6, d'aquesta convocatòria de subvencions.

I, perquè consti, sign aquesta declaració, a \_\_\_\_\_, el \_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

**CONSORCI SERRA DE TRAMUNTANA PATRIMONI MUNDIAL**

